

## Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции № 10

**Тема заседания:** «О состоянии работы по противодействию коррупции»

от «27» мая 2019 года

Присутствовало: 7 человек.

Отсутствовало: 0 человек.

### **Повестка заседания:**

1. Отчет о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств.
2. О мерах, направленных на предупреждение коррупционных проявлений: прием, перевод, отчисление обучающихся.
3. О введении Журнала регистрации уведомлений о получении подарков. О введении книги учета актов приема - передачи подарков.
5. Антикоррупционное просвещение учителей, обучающихся и их родителей

**Ход заседания:** 1. По первому вопросу выступила председатель комиссии, Белякова О.Ю, которая дала отчет о том, что нарушений со стороны сотрудников в период работы за 2018-2019 учебный год не наблюдалось, а также проанализировала деятельность комиссии по противодействию коррупции в истекшем учебном году, представила отчет о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

**Заслушали** Шмидт О.П, члена комиссии, которая добавила, что разработанный на 2018-19 учебный год План мероприятий по противодействию коррупции в школе выполнен.

Промежуточная аттестация в школе прошла в строгом соответствии с установленной процедурой. Консультации и работа с неуспевающими учащимися проводились в соответствии с утверждённым графиком, размещённым на информационных стендах (в учительской и в фойе школы), а также на официальном сайте школы.

Председатель комиссии Белякова О.Ю. сообщила, что за предыдущий год со стороны родителей учеников жалоб на противоправные действия в школе не поступало. Среди работников школы конфликтов интересов не было.

По укреплению материально-технической базы сообщила, что ремонтные работы (ремонт столовой, рекреации 3 этажа, замена освещения) будут проведены летом в рамках утвержденного бюджета школы в полном объеме. Закупка расходных материалов ведется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на 2018-2019 учебный год.

2. По второму вопросу **слушали** Шмидт О.П, заместителя директора по УВР, которая довела до членов комиссии сведения по организации работы по приему, переводу обучающихся из других образовательных организаций. Прием в 1 класс школы осуществляется : в 1 волну - по прописке на закрепленной территории; во 2 волну - при наличии свободных мест. Прием, перевод, отчисление обучающихся проходит в строгом соответствии с регламентом процедуры.

Ольга Павловна сообщила, что обращений и заявлений граждан по вопросам неэтичного или коррупционного поведения сотрудников школы в данном направлении не поступало.

3. По третьему вопросу **слушали** Чеусову В.М, которая предложила в рамках антикоррупционной составляющей в новом учебном году ввести Журнал регистрации уведомлений о получении подарков, а также Книгу учета актов приема - передачи подарков.

4. По четвертому вопросу выступила Чеусова В.М, заместитель директора по ВР, которая предложила продолжить работу по антикоррупционному просвещению всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей на классных часах, родительских собраниях, совещаниях.

**Решение:**

1. Признать работу комиссии, направленную на профилактику коррупционных правонарушений, удовлетворительной.
2. Ввести Журнал регистрации уведомлений о получении подарков, Книгу учета актов приема - передачи подарков.
3. Привлекать работников правоохранительных органов для проведения антикоррупционных мероприятий, бесед, встреч, совещаний.
4. Своевременно размещать информацию по противодействию коррупции на сайте школы.

Председатель комиссии  
Секретарь комиссии



О.Ю. Белякова  
В.М. Чеусова